



TRIBUNALE DI SALERNO

PROGETTO FORMATIVO DEL TIROCINIO PER PRATICANTI AVVOCATI PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale 17 marzo 2016, n. 58

TRA

Il Tribunale di Salerno, in persona del Presidente p.t., Dott. Giovanni Pentagallo, domiciliato, per la carica, presso il Tribunale di Salerno, Corso Garibaldi, n. 184- 84122 Salerno,
C.F./P.I.: 80020770659; Te1.089/5645287; e-mail: tribunale.salerno@giustizia.it

E

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno, in persona del Presidente p.t., Avv. Americo Montera, domiciliato, per la carica, presso la sede del Consiglio, Corso Garibaldi, n. 184 — 84122 Salerno,
C.F./P.I.: 80031390653; Tel. 089/241388; e-mail: info@ordavvsa.it

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1. Il presente progetto definisce la programmazione didattica del praticante avvocato che svolge il tirocinio presso gli uffici giudiziari del Tribunale di Salerno, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 17.3.2016 n. 58, pubblicato in G.U. del 2.5.2016, in esecuzione della Convenzione sottoscritta il 2017 dal Presidente del Tribunale di Salerno e dal Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno.

ART. 2.

- 1.** Il tirocinante assisterà e coadiuverà il magistrato affidatario e, sotto la guida ed il controllo dello stesso, svolgerà con diligenza i propri compiti.
- 2.** Il tirocinante parteciperà alle udienze tenute settimanalmente dal magistrato affidatario, nonché alle camere di consiglio di cui lo stesso farà parte, valutando sotto la guida di quest'ultimo le questioni di fatto e di diritto rilevanti per le decisioni da assumere.
- 3.** La partecipazione alle udienze sarà preceduta, in altro giorno della settimana, dallo studio dei fascicoli, mediante lettura degli atti presenti, dalla verifica del corretto inserimento degli stessi e della loro completezza, dalla verifica del corretto adempimento degli incumbenti di cancelleria

(regolarità delle notifiche e/o comunicazioni, eventuale acquisizione di atti relativi a fasi precedenti -primo grado, fase cautelare, accertamento tecnico preventivo, ecc.), dalla raccolta di giurisprudenza inerente le questioni di diritto rilevanti.

4. La partecipazione alle udienze sarà seguita dall'approfondimento delle questioni di diritto trattate, dalla successiva redazione di sintesi degli orientamenti in dottrina e in giurisprudenza. A detti fini il tirocinante potrà servirsi degli strumenti informatici e delle banche dati presenti nell'ufficio.

5. Il tirocinante parteciperà ai corsi organizzati dalla formazione decentrata della SSM ritenuti utili e indicati dal magistrato affidatario sulla base della programmazione semestrale.

6. L'attività di tirocinio si articolerà su di un orario di almeno 16 ore settimanali, ripartite su almeno tre giorni, secondo le disposizioni che verranno impartite dal magistrato affidatario, il quale dovrà comunque prendere in debita considerazione anche le esigenze del tirocinante.

Nelle 16 ore non si comprendono quelle connesse alla partecipazione a corsi di formazione decentrata.

7. Il tirocinante si impegna a:

- seguire le indicazioni del magistrato affidatario, facendo riferimento allo stesso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza e segreto in relazione a notizie e dati di cui venga a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio;
- osservare le norme in materia di igiene e sicurezza;
- rispettare gli orari concordati con il magistrato affidatario;
- astenersi dallo studio dei fascicoli relativi ai procedimenti rispetto ai quali versa in conflitto di interessi per conto proprio o di terzi o di cui sia parte un soggetto che negli ultimi tre anni è stato assistito da un avvocato che compone lo studio legale presso il quale ha svolto o continua a svolgere la pratica forense;
- indicare al magistrato affidatario ogni altra situazione di incompatibilità.

Il presente progetto formativo, unitamente alla Convenzione, sarà trasmesso al CSM e al Consiglio Nazionale Forense.

Salerno, 6-7-2017

Il Presidente del Tribunale

Dott. Giovanni Pentagallo

Il Presidente del C.O.A.

Avv. Americo Montera